



**Pełnomocnik ds. Rozwoju i Informatyzacji  
Naczelnej Izby Lekarskiej**

*lek. Piotr Kalkowski*

---

---

Naczelna Izba Lekarska –19.05.2023

Parametry techniczne  
systemu do głosowania

Dokument opracowany na zlecenie Krajowej Komisji Wyborczej

## SPIS TREŚCI

1	Wprowadzenie .....	3
1.1	Cel dokumentu .....	3
1.2	Cel biznesowy projektu.....	3
1.3	CZAS REALIZACJI .....	3
2	Główne założenia projektowe.....	3
2.1	Sposób działania .....	3
2.2	Założenia techniczne .....	4
2.3	Cykl życia głosowań .....	5
	Faza zaplanowanego głosowania .....	5
	Faza zgłaszania kandydatur .....	5
	Faza Głosowania online.....	5
	Faza po głosowaniu online .....	5
2.4	Atrybuty głosowania i sposób ich zagwarantowania.....	6
3	Architektura wysokopoziomowa.....	7
3.1	Technologie do zastosowania w Projekcie .....	7
3.2	Diagram Architektury .....	7
3.3	Diagram Sekwencji dla poszczególnych operacji.....	8
3.3.1	Logowanie .....	8
3.3.2	Głosowanie.....	9
3.3.3	Zmiana regionu .....	9
3.3.4	Wybory.....	10
3.3.5	Administracja .....	13
3.3.6	Komunikacja.....	13
4	Appendix A: Mechanizmy kryptograficzne do implementacji protokołu głosowania.....	15
	Tzw. ślepy podpis .....	15
	Integralność wiadomości poprzez przekazywanie podpisanego hash wiadomości w komunikacie .....	15
	Szyfrowanie kluczem asymetrycznym.....	15

## 1 WPROWADZENIE

### 1.1 CEL DOKUMENTU

Dokument opisuje koncepcję realizacji technicznej Systemu do Głosowania na potrzeby Naczelnej Izby Lekarskiej oraz Okręgowych Izb Lekarskich. W dokumencie zdefiniowana została wysokopoziomowa architektura proponowanego rozwiązania, zarekomendowany został tzw. stos technologiczny do realizacji projektu, opisane zostały funkcjonalności systemu do głosowania i sposób ich realizacji.

### 1.2 CEL BIZNESOWY PROJEKTU

Celem biznesowym projektu ma być możliwość przeprowadzania wyborów zgodnie z regulacjami prawnymi dot. funkcjonowania Izb Lekarskich w Polsce, który umożliwi głosowanie w trybie online z poszanowaniem podstawowych cech głosowania (tajność, demokratyczność, wiarygodność).

Integralną częścią procesu głosowania, obsługiwaną w projektowanym systemie jest zarządzanie: przypisaniem lekarzy do rejonów wyborczych, ewidencja kandydatów, tworzenie rejonów wyborczych.

### 1.3 CZAS REALIZACJI

Planowany termin wydania wersji RC to koniec 4 kwartału 2023 r., zaś z początkiem III kwartału 2023 r. oczekiwany jest wstępnie funkcjonalny back-end, a z jego końcem wersja beta front-end'u. W I kwartale 2024 r. planowane są testy wersji RC, a pod koniec wydanie wersji finalnej.

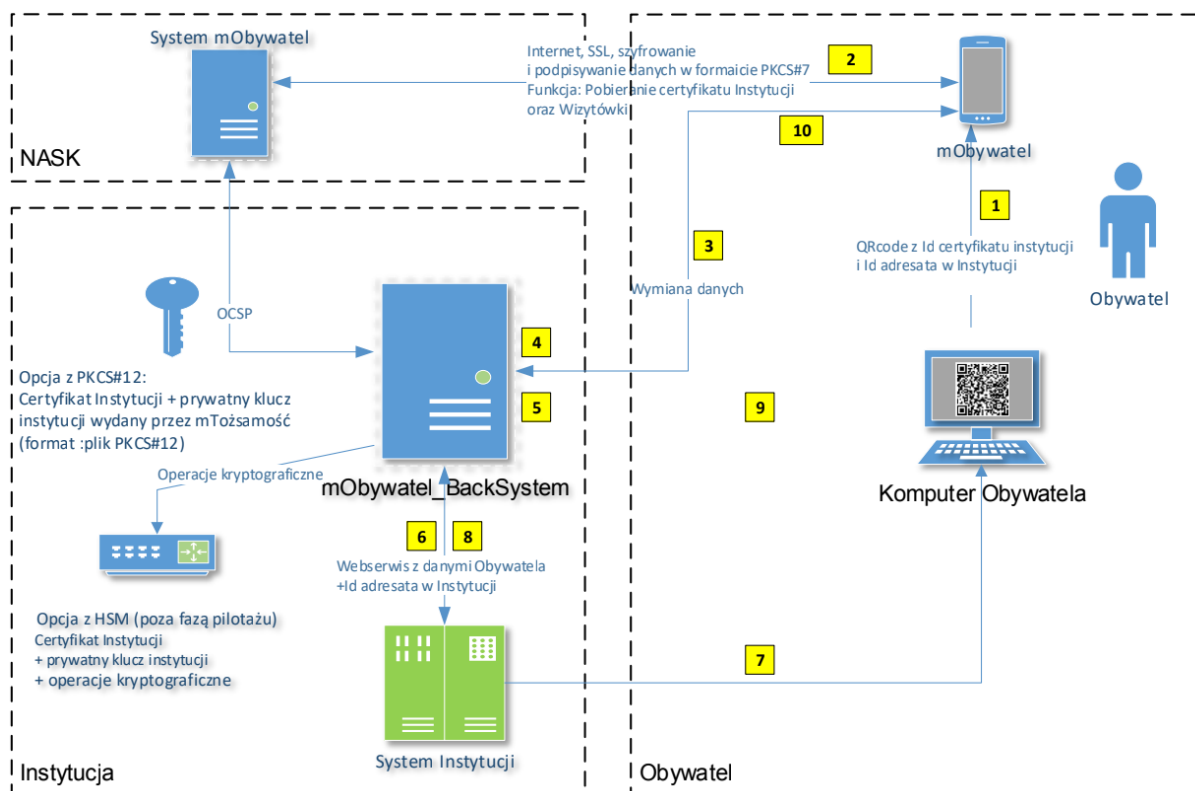
## 2 GŁÓWNE ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE

### 2.1 SPOSÓB DZIAŁANIA

#### **Głosowanie 'online' + Głosowanie listowne**

- W przypadku oddania dwóch głosów, priorytet ma głos online
- Głosy listowne będą podliczane po zakończeniu głosowania online, zbiorcze wyniki z głosowania listownego zostaną wprowadzone do systemu i dopiero wówczas nastąpi publikacja ostatecznych wyników
- Zgłoszenia kandydatur realizowane będą w formie hybrydowej

## Uwierzytelnienie z wykorzystaniem aplikacji mObywatel



- |  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 1 Okazanie QRcode                      | 4 Odebranie zdarzenia przez Instytucję        | 7 Proces Instytucja - Obywatel (np. wyświetlenie danych Obywatelowi, uwierzytelnienie) | 10 Odebranie zdarzenia przez Obywatela (opcja) |
| 2 Pobranie Cert.Instytucji i Wizytówki | 5 Weryfikacja zdarzenia i danych              | 8 Wygenerowanie zdarzenia zwrotnego dla Obywatela (opcja)                              |  |
| 3 Wysłanie danych do Instytucji        | 6 Przekazanie danych do adresata w Instytucji | 9 Wysłanie zdarzenia do Obywatela (opcja)  |  |

### Główne zasady głosowań:

- Głosujący dysponuje liczbą głosów wynikającą z rozmiaru rejonu (algorytm zostanie przekazany przez NIL)
- Głosy wszystkich są równe
- Oddany głos jest głosem ostatecznym

## 2.2 ZAŁOŻENIA TECHNICZNE

Zarządzanie uprawnieniami realizowane z poziomu AD

Naczelna Izba Lekarska, ul. Jana Sobieskiego 110, 00-764 Warszawa

tel. +48 501 134 793

e-mail: piotr.kalkowski@nil.org.pl

---

### FAZA ZAPLANOWANEGO GŁOSOWANIA

**Moment wejścia w fazę:** zdefiniowanie głosowania przez administratora

**Aktywne funkcjonalności:**

- Możliwość przechodzenia lekarzy pomiędzy OIL
  - Możliwość zmiany rejonów wyborczych
- 

### FAZA ZGŁASZANIA KANDYDATUR

**Moment wejścia w fazę:** z datą ustaloną przez administratora ORAZ po zatwierdzeniu przez Komisję Wyborczą sygnaturą uchwały

**Aktywne funkcjonalności:**

- Od tej fazy, zmiany OIL lekarza nie mają wpływu na okręg głosowania
  - Pobranie listy lekarzy do systemu głosowania
  - Możliwość zgłaszania kandydatur -> wprowadzanie zgłoszeń do systemu
- 

### FAZA GŁOSOWANIA ONLINE

**Moment wejścia w fazę:** z datą ustaloną przez administratora ORAZ po zatwierdzeniu przez **właściwą** Komisję Wyborczą sygnaturą uchwały

**Aktywne funkcjonalności:**

- Od tej fazy, brak możliwości zmiany rejonu wyborczego
  - Możliwość oddawania głosów
- 

### FAZA PO GŁOSOWANIU ONLINE

**Moment wejścia w fazę:** z datą ustaloną przez administratora (datą zakończenia głosowania online) ORAZ po zatwierdzeniu przez właściwą KW sygnaturą uchwały

**Aktywne funkcjonalności:**

- Od tej fazy, brak możliwości głosowania
- 

**Naczelna Izba Lekarska, ul. Jana Sobieskiego 110, 00-764 Warszawa**

**tel. +48 501 134 793**

e-mail: [piotr.kalkowski@nil.org.pl](mailto:piotr.kalkowski@nil.org.pl)

- Następuje zliczenie głosów listownych, wprowadzenie zagregowanych wyników listownych do systemu
- Wygenerowanie wyników (online+listowne)

#### 2.4 ATRYBUTY GŁOSOWANIA I SPOSÓB ICH ZAGWARANTOWANIA

Cecha	Opis	Krytyczność
Wiarygodność	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Złożonego głosu nie można zmienić</li> <li>2. Nieprawidłowy głos nie może zostać policzony</li> <li>3. Wyborca ma pewność że jego głos został oddany poprawnie</li> </ol>	<p><b>WYMAGANE</b></p> <p><b>WYMAGANE</b></p> <p><b>WYMAGANE</b></p>
Demokratyczność	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Tylko osoby uprawnione do głosowania mogą głosować</li> <li>5. Każda osoba może oddać jeden głos</li> </ol>	<p><b>WYMAGANE</b></p> <p><b>WYMAGANE</b></p>
Tajność	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Nikt nie może powiązać głosu z wyborcą</li> </ol>	<b>WYMAGANE</b>
Weryfikowalność	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Przechowywanie informacji o tym kto oddał głos kanałem online. Głosujący może zweryfikować, że jego głos został oddany</li> <li>8. Wyborca po oddaniu głosu może zweryfikować na kogo został oddany jego głos</li> </ol>	<p><b>WYMAGANE</b></p> <p><b>KASACJA</b></p>
Odporność	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. W przypadku nie oddania głosu przez wyborcę, żadna ze stron nie może oddać głosu w jego imieniu</li> </ol>	<b>KASACJA</b>

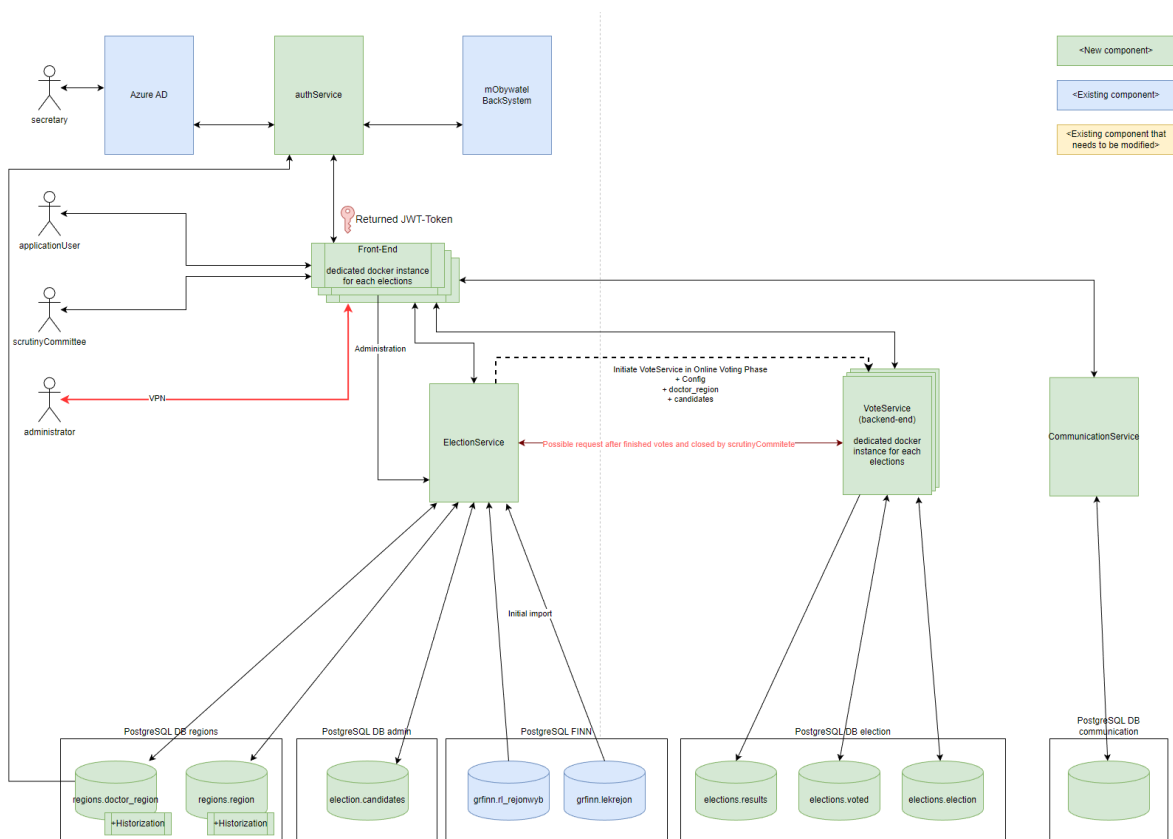
### 3 ARCHITEKTURA WYSOKOPOZIOMOWA

#### 3.1 TECHNOLOGIE DO ZASTOSOWANIA W PROJEKCIE

Wybór wersji ze względu na najnowszy release na dzień pisania niniejszego dokumentu.

Technologia	Wersja	Zastosowanie w projekcie
Java	17 (Open Source)	<b>Główny język programowania po stronie backendu aplikacji we wszystkich mikroservisach. Jest to język kompilowany.</b>
SpringBoot	3	<b>Najpopularniejszy framework języka Java służący przyspieszeniu developmentu oraz zwiększający bezpieczeństwo aplikacji.</b>
PostgreSQL	15	<b>Relacyjna baza danych wykorzystana w celu trwałego zapisywania danych.</b>
Angular	15/16	<b>Jeden z najpopularniejszych frameworków języka javascript/typescript obsługujący funkcjonalność aplikacji widoczną dla użytkownika.</b>
Docker	23	<b>Narzędzie służące wirtualizacji środowiska. Umożliwia łatwe zarządzanie wieloma serwisami na jednej maszynie fizycznej (serwerze).</b>

#### 3.2 DIAGRAM ARCHITEKTURY

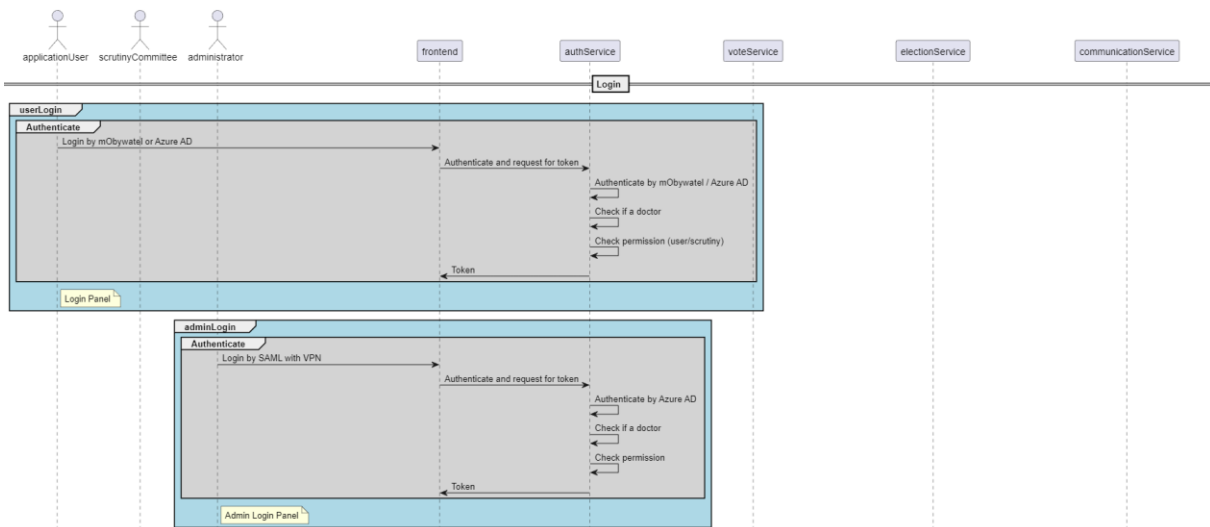


## Lista komponentów:

Technologia	Typ	Zastosowanie w projekcie
BackSystem	<b>Istniejący komponent</b> Microservice BackEnd	<b>Serwis dostarczony przez mObywatel. Służy do komunikacji z mObywatelAPI.</b>
mObywatelAuthService	Microservice BackEnd	<b>Mikroserwis przeprowadzający proces autoryzacji z wykorzystaniem serwisu BackSystem oraz uwierzytelnienia z wykorzystaniem bazy danych.</b>
ElectionService	Microservice BackEnd	<b>Mikroserwis odpowiedzialny za zarządzanie głosowaniami w sposób administracyjny, jak również przez komisję skrutacyjną.</b>
VoteService	Microservice BackEnd	<b>Mikroserwis odpowiedzialny za przeprowadzenie głosowania.</b>
CommunicationService	Microservice BackEnd	<b>Mikroserwis pozwalający na komunikację użytkowników z administratorami aplikacji.</b>
Aplikacja frontendowa	FrontEnd	<b>Aplikacja umożliwiająca użytkownikowi pracę w systemie.</b>
Baza Systemu do Głosowań	DB PSQL	
Baza FINN	<b>Istniejący komponent</b> DB PSQL	

### 3.3 DIAGRAM SEKWENCJI DLA POSZCZEGÓLNYCH OPERACJI

#### 3.3.1 LOGOWANIE



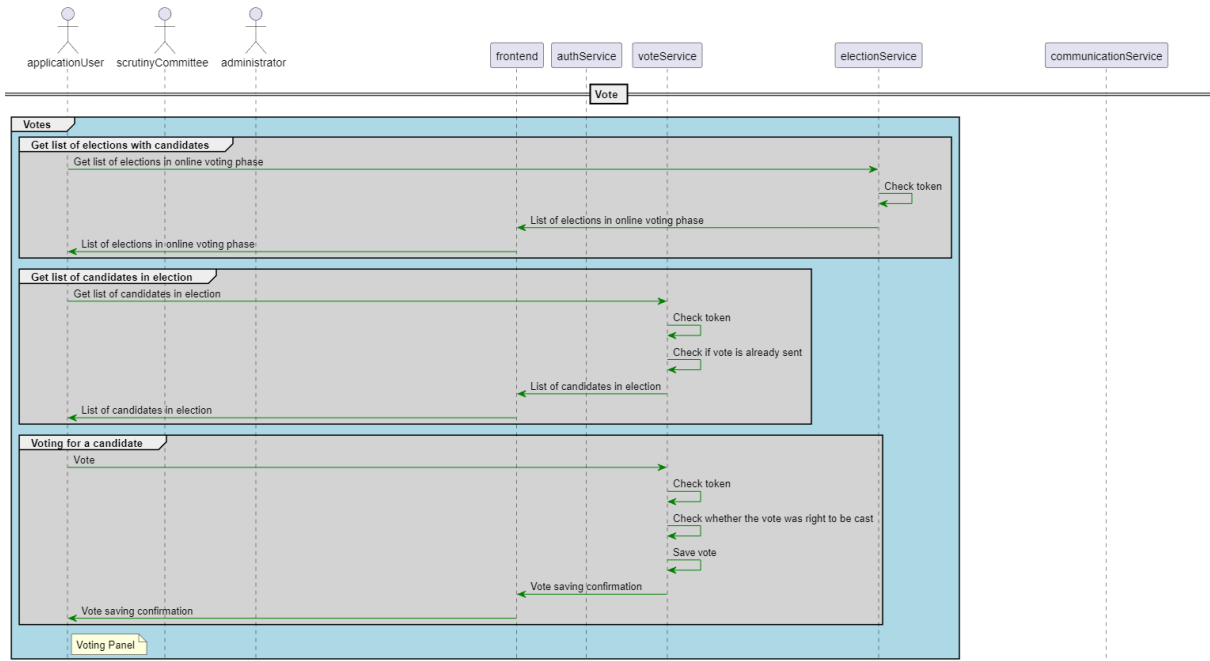
Naczelna Izba Lekarska, ul. Jana Sobieskiego 110, 00-764 Warszawa

tel. +48 501 134 793

e-mail: piotr.kalkowski@nil.org.pl

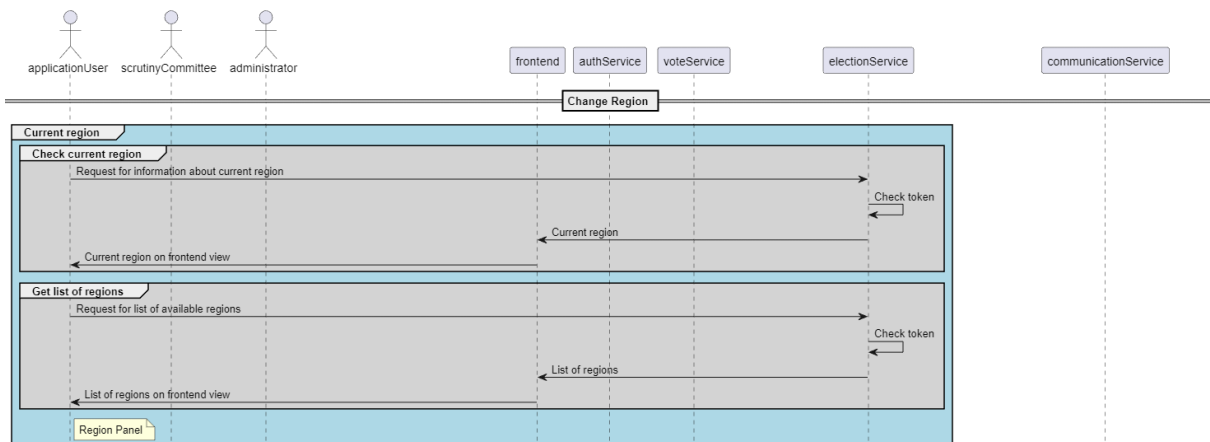


### 3.3.2 GŁOSOWANIE

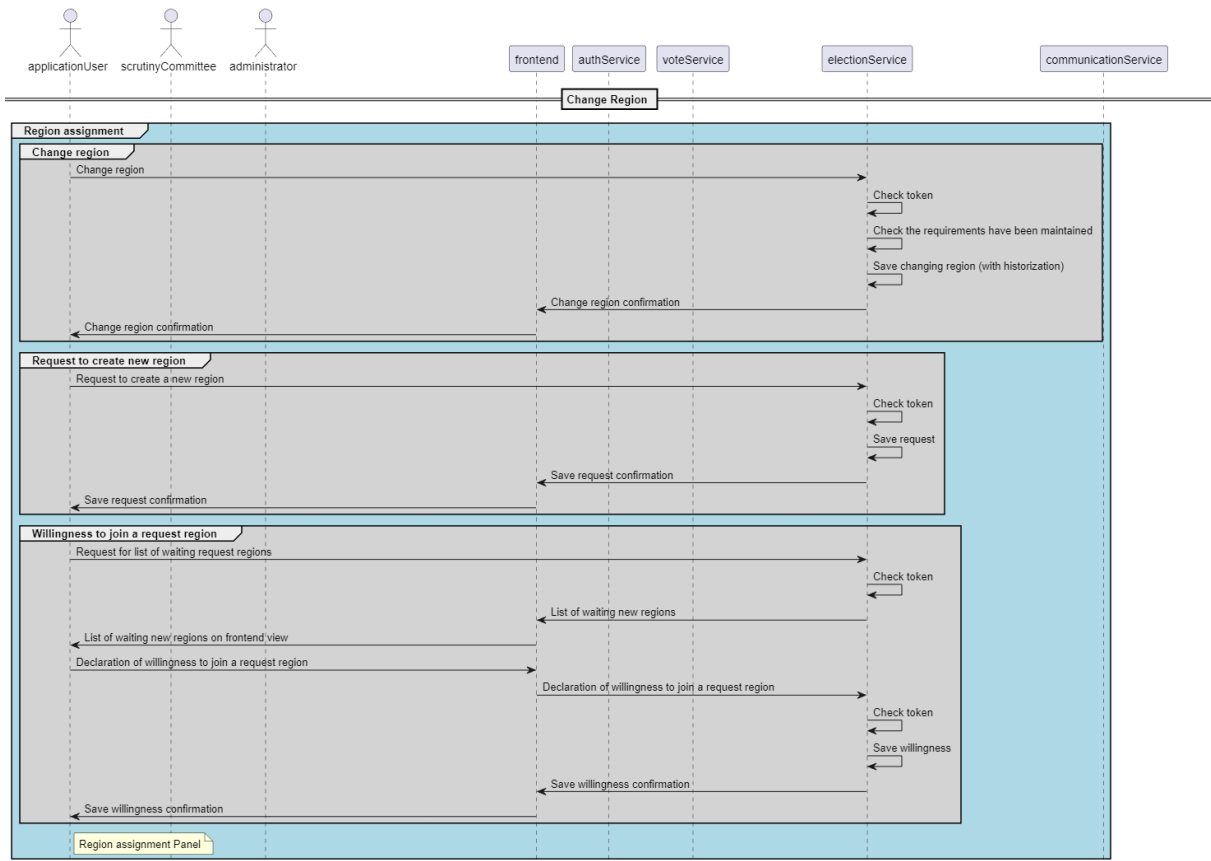


### 3.3.3 ZMIANA REGIONU

#### 3.3.3.1 OBECNY REGION

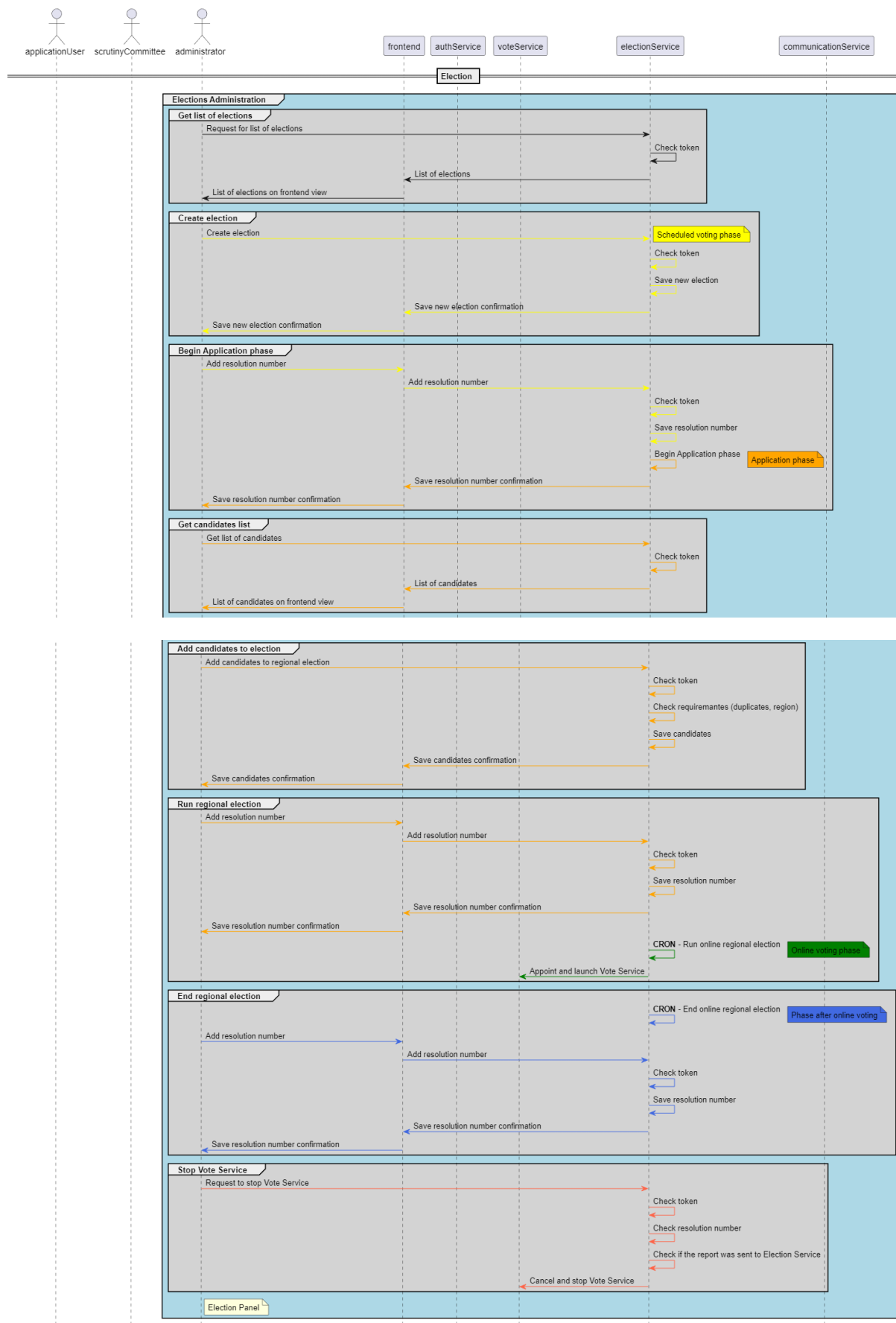


#### 3.3.3.2 PRZYDZIAŁ REGIONU



### 3.3.4 WYBORY

### 3.3.4.1 ADMINISTRACJA WYBORAMI

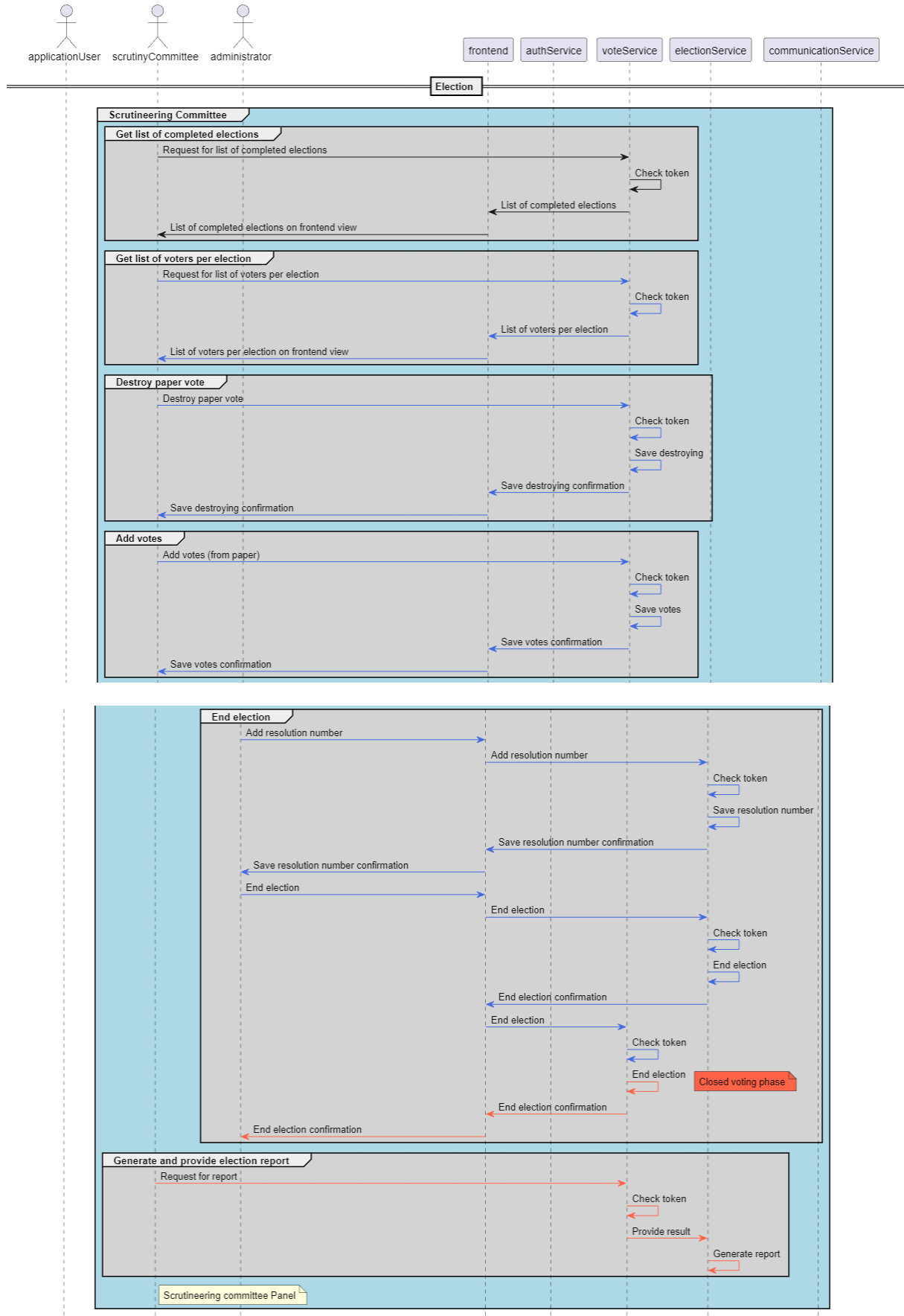


Naczelna Izba Lekarska, ul. Jana Sobieskiego 110, 00-764 Warszawa

tel. +48 501 134 793

e-mail: piotr.kalkowski@nil.org.pl

### 3.3.4.2 KOMISJA SKRUTACYJNA



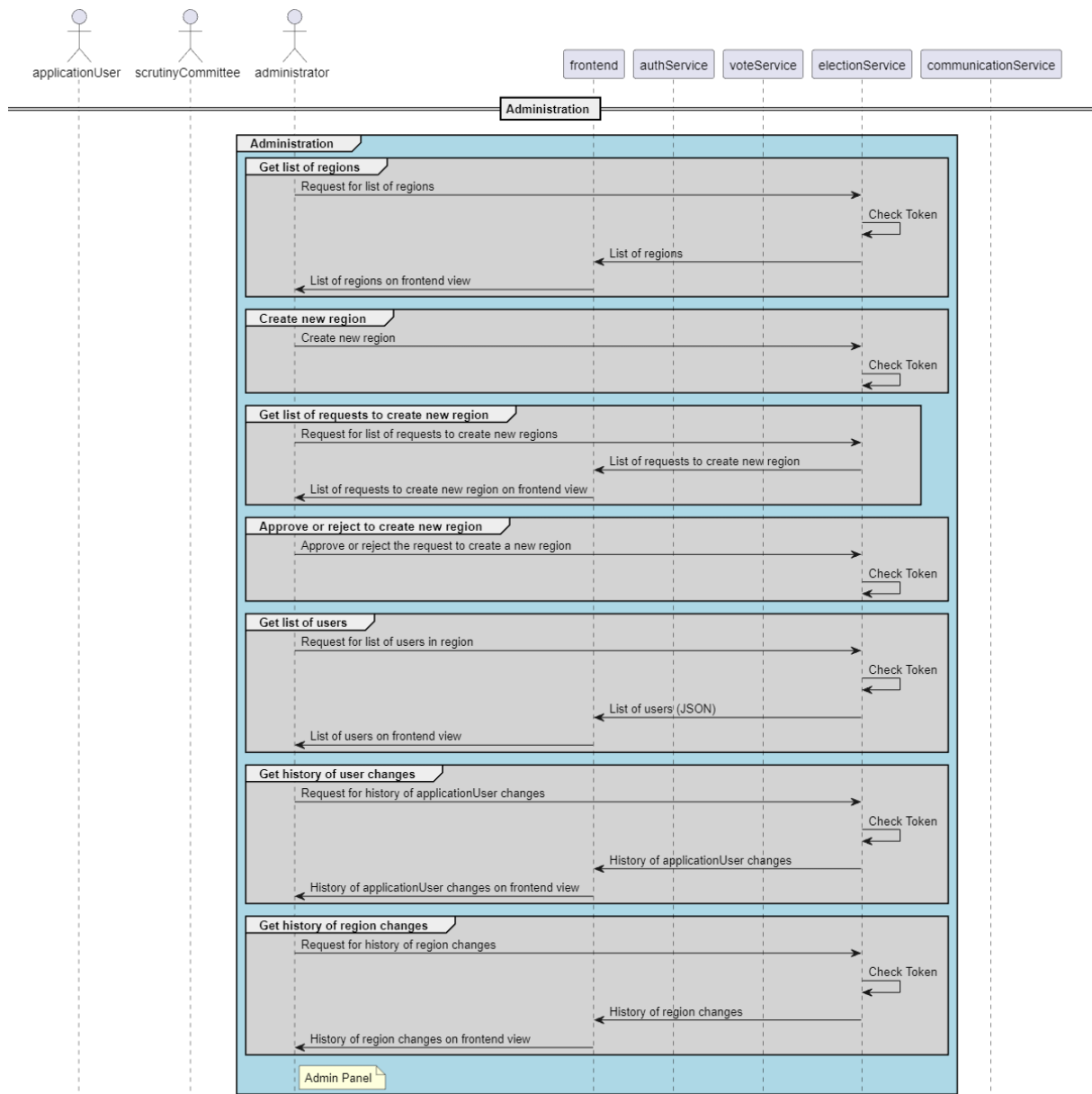
Naczelna Izba Lekarska, ul. Jana Sobieskiego 110, 00-764 Warszawa

tel. +48 501 134 793

e-mail: piotr.kalkowski@nil.org.pl

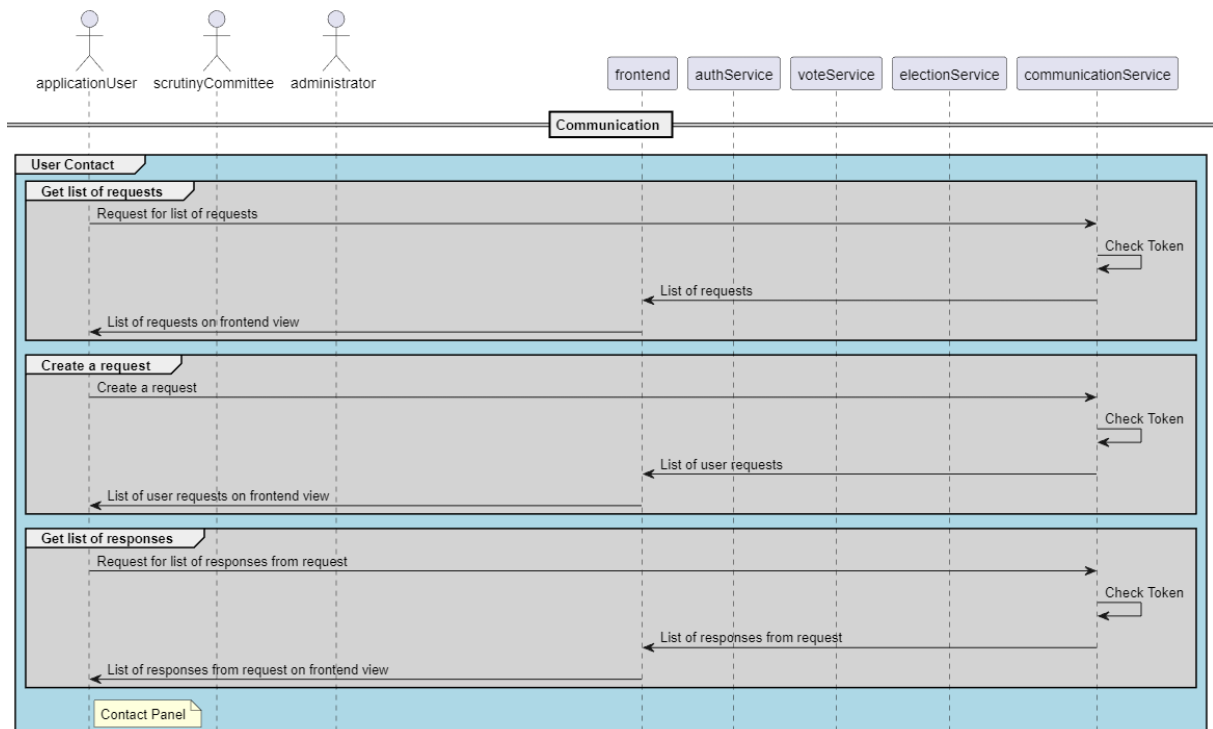
\*możliwym rozwiązaniem byłoby zastąpienie drogi „Get list of voters per election” drogą „Check if voted per election” w celu minimalizacji informacji przekazywanych komisji skrutacyjnej.

### 3.3.5 ADMINISTRACJA

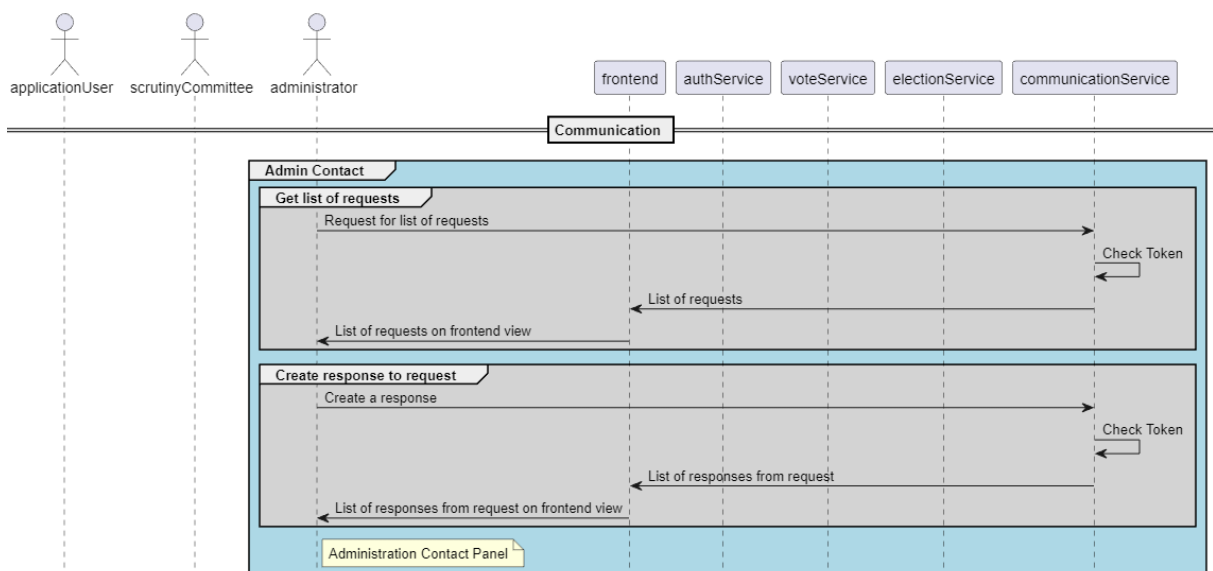


### 3.3.6 KOMUNIKACJA

### 3.3.6.1 KOMUNIKACJA UŻYTKOWNIKA

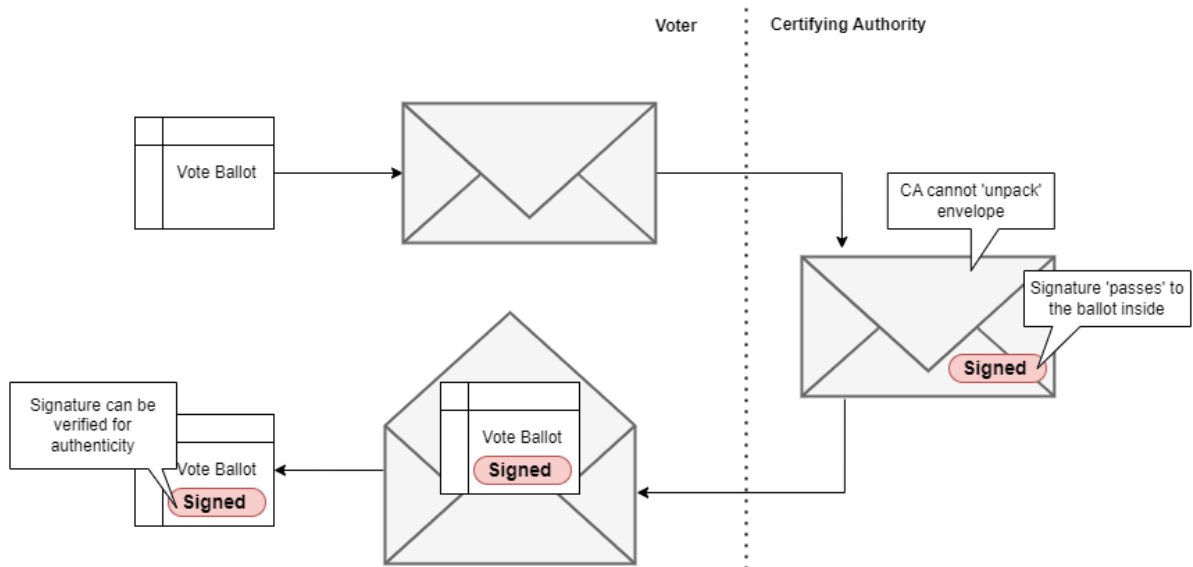


### 3.3.6.2 KOMUNIKACJA ADMINISTRATORA

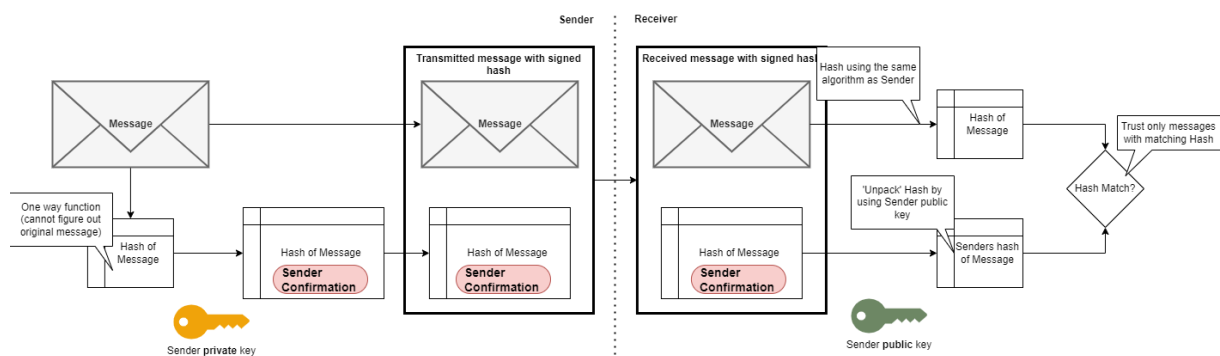


## 4 APPENDIX A: MECHANIZMY KRYPTOGRAFICZNE DO IMPLEMENTACJI PROTOKOŁU GŁOSOWANIA

### TZW. ŚLEPY PODPIS



### INTEGRALNOŚĆ WIADOMOŚCI POPRZEZ PRZEKAZYWANIE PODPISANEGO HASH WIADOMOŚCI W KOMUNIKACIE



### SZYFROWANIE KLUCZEM ASYMETRYCZNYM

Nadawca przed wysłaniem wiadomości szyfruje zawartość kluczem publicznym Odbiorcy. Dzięki temu tylko odbiorca jest w stanie odszyfrować wiadomość (z wykorzystaniem własnego klucza prywatnego).

Naczelna Izba Lekarska, ul. Jana Sobieskiego 110, 00-764 Warszawa

tel. +48 501 134 793

e-mail: piotr.kalkowski@nil.org.pl